

CONCORDANCE « ATTENTES BAC ECD » et « COMPETENCES AP / HG ».

<p>Etude critique de document(s)</p> <p>L'épreuve a pour objectif d'évaluer l'aptitude du candidat à</p>	<p align="center">Compétences de la grille AP</p>	<p align="center">Compétences histoire géographie</p>
<p>Mobiliser, au service d'une réflexion historique et géographique, des connaissances fondamentales pour la compréhension du monde et la formation civique et culturelle du citoyen</p>	<p align="center">MOBILISER SES CONNAISSANCES Réinvestir ses connaissances dans une situation nouvelle (transfert)</p>	<p>I. Maîtriser des repères chronologiques ou spatiaux</p> <p>II. Maîtriser des méthodes et outils spécifiques</p> <p>2. Organiser et synthétiser des informations</p> <ul style="list-style-type: none"> • Décrire et mettre en récit une situation historique et géographique • Rédiger un texte construit et argumenté en utilisant le vocabulaire historique et géographique spécifique.
<p>Rédiger des réponses construites et argumentées, montrant une maîtrise correcte de la langue</p>	<p align="center">UTILISER DIFFERENTS CODES DE COMMUNICATION Communiquer à l'écrit (documents textuels)</p>	<p>II. Maîtriser des méthodes et outils spécifiques</p> <p>2. Organiser et synthétiser des informations Rédiger un texte construit et argumenté en utilisant le vocabulaire historique et géographique spécifique.</p>
		<p>I. Maîtriser les repères chronologiques et spatiaux 1. identifier et localiser</p>

<p>Exploiter, organiser et confronter des informations</p>	<p>RECHERCHER ET TRAITER L'INFORMATION Organiser, traiter, contextualiser</p> <p>CONCEVOIR ET METTRE EN ŒUVRE UNE DEMARCHE</p>	<p>situer et caractériser une date ds un contexte chronologique, nommer et localiser un lieu ds un espace géographique</p> <p>2. Changer les échelles et mettre en relation</p> <ul style="list-style-type: none"> • Situer un événement ds le temps court et le temps long • Repérer un lieu ou un espace sur des cartes à différentes échelles ou systèmes de projection différents <p>II. Maîtriser des méthodes et outils spécifiques</p> <p>1. Exploiter et confronter des informations Prélever , hiérarchiser et confronter des informations</p> <p>2. Organiser et synthétiser des informations Lire un document, en exprimer les idées clés, passer de l'observation à la description</p>
--	--	--

<p>Analyser des documents de sources et de natures diverses et à en faire une étude critique</p>	<p>CONCEVOIR ET METTRE EN ŒUVRE UNE DEMARCHE Concevoir et mettre en œuvre un raisonnement EXERCER SON AUTONOMIE Faire preuve d'esprit critique</p>	<p>II. Maîtriser des méthodes et outils spécifiques</p> <p>1. Exploiter et confronter des informations</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identifier des documents • Critiquer des documents de types différents <p>III. Maîtriser des méthodes de travail personnel</p> <p>1. Développer son sens critique</p>
<p>Comprendre, interpréter différents langages graphiques.</p>	<p>CONCEVOIR ET METTRE EN ŒUVRE UNE DEMARCHE Concevoir et mettre en œuvre un raisonnement MOBILISER SES CONNAISSANCES Réinvestir ses connaissances dans une situation nouvelle (transfert) UTILISER DIFFERENTS CODES DE COMMUNICATION Communiquer à l'écrit (documents non textuels)</p>	<p>II. Maîtriser des méthodes et outils spécifiques</p> <p>1. Exploiter et confronter des informations</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cerner le sens général d'un document ou d'un corpus documentaire et le mettre en relation avec la situation géographique étudiée • Critiquer des documents de types différents <p>2. Organiser et synthétiser des informations</p> <p>Décrire et mettre en récit une situation géographique</p>