

Evaluer par compétences au lycée

à l'aide d'une application adaptée : Sacoche



Delphine Séchet CC BY NC SA
Référente numérique usages numériques
Lycée de l'Essouriau
19 juin 2017

Une compétence est mise en jeu quand une combinaison de ressources internes et externes est utilisée pour traiter efficacement une situation. [Vers document original](#)

Domaine 1 – cycle 4 : Les langages pour penser et communiquer

Comprendre, s'exprimer en utilisant la langue française à l'oral et à l'écrit (composante 1 du domaine 1)

DISCIPLINE(S) ENSEIGNÉE(S) CONTRIBUANT À L'ÉVALUATION DES ACQUIS	ÉLÉMENTS SIGNIFIANTS	EN FIN DE CYCLE 4, L'ÉLÈVE QUI A UNE MAÎTRISE SATISFAISANTE (NIVEAU 3) PARVIENT NOTAMMENT À :	CONTEXTES ET / OU SITUATIONS POSSIBLES D'ÉVALUATION <i>Le français est la principale discipline de référence pour l'évaluation des compétences de ce sous-domaine, même si toutes les disciplines contribuent à leur construction.</i>
Arts plastiques Éducation musicale Éducation physique et sportive Français Histoire-géographie-enseignement moral et civique Mathématiques Physique-chimie Sciences de la vie et de la Terre Technologie	S'exprimer à l'oral	Sans que soient exigées de l'élève une correction absolue dans l'expression et une maîtrise complète des techniques de l'exposé et du débat, on attend de lui : <ul style="list-style-type: none"> qu'il soit capable d'une prise de parole continue d'une durée variable selon les types de discours (de cinq à dix minutes au maximum, si le propos croise narration, description, opinion et argumentation; moins s'il s'agit d'une seule de ces composantes), avec quelques relances de la part du professeur si nécessaire; qu'il puisse exprimer une impression, un avis, une opinion de manière raisonnée, en respectant les formes d'un oral codifié et socialisé; qu'il sache faire preuve d'une relative liberté dans sa prise de parole par rapport à ses notes de préparation. 	Ces compétences peuvent être évaluées à travers tout ce qui en classe ou dans les travaux des élèves relève : <ul style="list-style-type: none"> de la lecture à voix haute; de la restitution de mémoire d'un texte littéraire; de l'exploitation des ressources expressives et créatives de la parole, l'engagement dans un jeu théâtral, dans un débat; des exposés (individuels ou à plusieurs) et comptes rendus (d'activités, de sorties, de spectacles et d'expositions, de travaux menés lors d'une activité bibliographique ou expérimentale en sciences, etc.) portant sur toute question relevant des activités et contenus de l'enseignement dans toutes les disciplines, avec une prise en compte de leurs spécificités (vocabulaire spécialisé, structuration des propos, argumentation, etc.); de la participation constructive à des échanges oraux, à des débats ou à l'explicitation de démarches ou de réalisations, dans toutes les disciplines.
	Comprendre des énoncés oraux	Sans que soient exigées de l'élève une interprétation complète de la richesse de la communication orale, on attend de lui qu'il soit capable de : <ul style="list-style-type: none"> reformuler le sens général d'un discours oral découvert de manière autonome et adapté par ses références et son niveau de langue aux connaissances définies par les programmes; rendre compte de la teneur générale de discours oraux complexes (conversations, débats). 	Ces compétences peuvent être évaluées à travers diverses activités de reformulation, qu'elles portent sur un texte, une œuvre, ce qui a été formulé dans la classe, ce qui a fait l'objet du cours, ce qui a été proposé par un ou une camarade, etc.
	Lire et comprendre l'écrit	Sans exiger d'un élève, en fin de cycle, qu'il soit capable d'une lecture experte et d'une interprétation approfondie d'un texte littéraire, on attend de lui qu'il soit en mesure de proposer de manière autonome : <ul style="list-style-type: none"> sa compréhension d'un texte inconnu d'environ trente lignes ou d'un document associant image et énoncé écrit, en s'appuyant sur des éléments d'analyse précis et en mobilisant ses connaissances linguistiques et culturelles; un compte rendu de ce qu'il retient de la lecture d'une œuvre et la mise en évidence de l'essentiel d'un texte long. 	Ces compétences peuvent être évaluées à travers tout ce qui en classe ou dans les travaux des élèves relève de la restitution de : <ul style="list-style-type: none"> la lecture, la compréhension et l'interprétation des textes littéraires, en fondant l'interprétation sur quelques outils d'analyse simples; la situation des textes dans leur contexte historique et culturel; la lecture autonome de textes variés, d'images et de documents composites, sur différents supports, et donc à travers les activités et exercices suivants : <ul style="list-style-type: none"> réponse à un questionnaire ouvert sur les textes; explication de texte; toute restitution écrite ou orale d'une lecture, sous forme de carnet de lecture, de journal du lecteur, de productions de textes d'invention rendant compte d'une compréhension et d'une appropriation personnelle des textes rencontrés (article critique, compte rendu, exposé, lettre ouverte, etc.). <p>Dans les autres disciplines que le français, les textes à lire sont en lien avec le programme; les situations de lecture où la compréhension est évaluée sont celles auxquelles les élèves ont été entraînés.</p>

Evaluer par compétences.

Les compétences retenues au lycée de L'Essouriau sont :

- CONNAITRE
- RAISONNER
- REALISER
- COMMUNIQUER
- S'IMPLIQUER

Ces compétences sont déclinées et explicitées dans une grille: la grille de compétences.

Chaque professeur a sa propre grille de compétences.

Evaluer par compétences.

COMPETENCES

1 CONNAITRE

Restituer ou réinvestir des connaissances disciplinaires

x5 Restituer des définitions, des formules

x6 Restituer des savoir-faire théoriques

x5 Présenter les résultats de manière adaptée (utiliser les symboles, unités adéquats, chiffres significatifs, incertitudes ...)

x2 Utiliser un vocabulaire scientifique adapté et rigoureux (vocabulaire de la discipline, de la métrologie...)

Utiliser l'outil mathématique

x1 Utiliser l'outil mathématique (proportionnalité, fonctions affines, linéaires)

x5 Effectuer des calculs

x2 Reporter un point sur une courbe ou dans un tableau

x2 Tracer un graphique, utiliser un graphique

2 RAISONNER

S'Appropriier

CAPACITES OU ITEMS

Principes de fonctionnement de l'application Sacoche

Accessible aux élèves, aux parents, aux professeurs, aux CPE et à l'administration du lycée

The image shows a screenshot of the 'mon lycée.net' login interface. On the left, a blue banner contains the text 'Bienvenue dans mon lycée.net' and 'L'ENT DES LYCÉES FRANÇAIS'. A white callout box with a blue border points to the URL 'https://ent.iledefrance.fr'. The main login area on the right features the 'ile de France' and 'mon lycée.net' logos at the top. Below them are input fields for 'Identifiant' and 'Mot de passe', with a 'MOT DE PASSE OUBLIÉ ?' link. A green 'Valider' button is positioned below the password field. A note at the bottom of the login area reads: 'Pour des raisons de sécurité, déconnectez-vous avant de quitter votre ENT !'. At the bottom of the page, there are logos for 'académie de la Réunion', 'académie de la Martinique', and 'académie de la Guadeloupe'. The text 'GUIDE DE PREMIÈRE CONNEXION' is visible in the bottom left corner of the blue banner.

Actuellement :

- CAHIER DE TEXTES
- NOTES
- ABSENCES
- AGENDA
- RESSOURCES NUMÉRIQUES**
- SCOLARITÉ
- TDBASE
- OUTILS RÉGION



lesite.tv propose aux enseignants, enseignants-documentalistes et élèves, d'accéder à la demande à plus de 2500 séquences vidéo à télécharger, indexées aux points clés du programme scolaire, couvrant 20 disciplines et réparties selon 3 niveaux de scolarité.

Accéder



Véritable encyclopédie pratique, Actuel-Cidj est la ressource de référence des professionnels de l'information, de l'orientation et de l'insertion.

Accéder



lesite.tv propose aux enseignants, enseignants-documentalistes et élèves, d'accéder à la demande à plus de 2500 séquences vidéo à télécharger, indexées aux points clés du programme scolaire, couvrant 20 disciplines et réparties selon 3 niveaux de scolarité.

Accéder

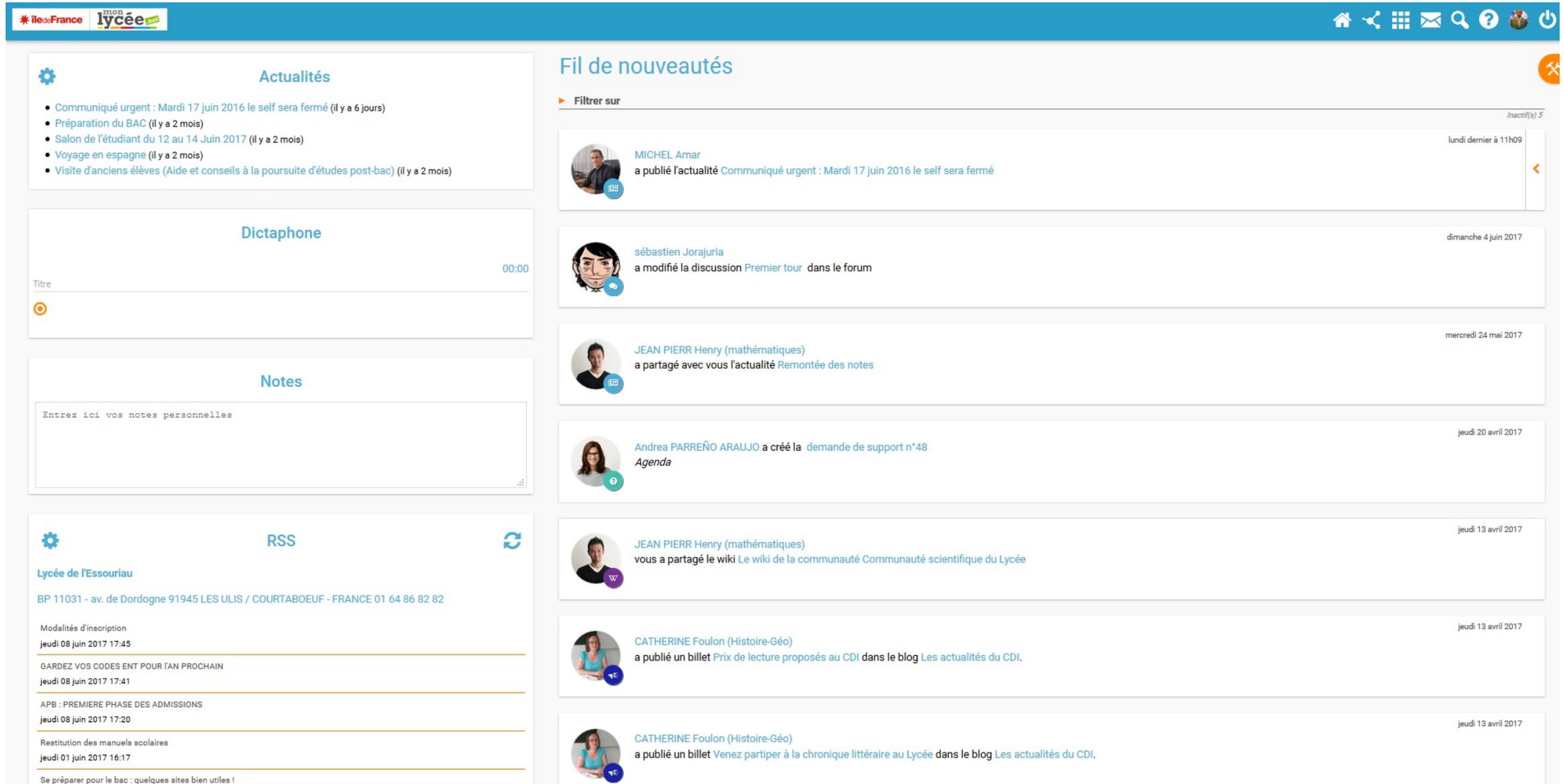


SACoche permet d'évaluer les élèves par compétences et de valider le socle commun; aux multiples atouts pédagogiques, ce logiciel libre et gratuit est utilisé par des milliers d'enseignants (du primaire au lycée).

Accéder

A partir de la rentrée :

Nouvel ENT MonLycee.net plus convivial



The screenshot displays the MonLycee.net user interface. At the top, there is a blue navigation bar with the 'île de France' logo, 'mon lycée.net', and several utility icons (home, search, etc.).

Actualités (News): A section with a gear icon containing a list of urgent communications:

- Communiqué urgent : Mardi 17 juin 2016 le self sera fermé (il y a 6 jours)
- Préparation du BAC (il y a 2 mois)
- Salon de l'étudiant du 12 au 14 Juin 2017 (il y a 2 mois)
- Voyage en Espagne (il y a 2 mois)
- Visite d'anciens élèves (Aide et conseils à la poursuite d'études post-bac) (il y a 2 mois)

Dictaphone (Dictaphone): A section with a microphone icon and a '00:00' timer, intended for voice notes.

Notes (Notes): A section with a notepad icon and the text 'Entrez ici vos notes personnelles'.

RSS (RSS): A section with a refresh icon, titled 'Lycée de l'Essouriau', providing contact information and a list of events:

- Modalité d'inscription: jeudi 08 juin 2017 17:45
- GARDEZ VOS CODES ENT POUR L'AN PROCHAIN: jeudi 08 juin 2017 17:41
- APB : PREMIERE PHASE DES ADMISSIONS: jeudi 08 juin 2017 17:20
- Restitution des manuels scolaires: jeudi 01 juin 2017 16:17

Fil de nouveautés (News Feed): A section titled 'Inactif(s) 5' with a 'Filtrer sur' dropdown. It lists recent user activities:

- MICHEL Amar a publié l'actualité Communiqué urgent : Mardi 17 juin 2016 le self sera fermé (lundi dernier à 11h09)
- sébastien Jorajuria a modifié la discussion Premier tour dans le forum (dimanche 4 juin 2017)
- JEAN PIERR Henry (mathématiques) a partagé avec vous l'actualité Remontée des notes (mercredi 24 mai 2017)
- Andrea PARREÑO ARAUJO a créé la demande de support n°48 Agenda (jeudi 20 avril 2017)
- JEAN PIERR Henry (mathématiques) vous a partagé le wiki Le wiki de la communauté Communauté scientifique du Lycée (jeudi 13 avril 2017)
- CATHERINE Foulon (Histoire-Géo) a publié un billet Prix de lecture proposés au CDI dans le blog Les actualités du CDI. (jeudi 13 avril 2017)
- CATHERINE Foulon (Histoire-Géo) a publié un billet Venez participer à la chronique littéraire au Lycée dans le blog Les actualités du CDI. (jeudi 13 avril 2017)

Une seule identification pour tous les services numériques du lycée.

The image shows a digital dashboard for a school. At the top, there is a blue header with the logo 'ile de France mon lycée' on the left and navigation icons (home, back, a red-bordered grid icon, mail, search, help, user profile, and power) on the right. Below the header, the main content area is titled 'Mes applis' and contains a dashed orange box with four icons: a megaphone (Blog), a tree diagram (Carte mentale), two people (Mur Collaboratif), and a timeline (Frise chrono...). Below this is a search bar labeled 'Rechercher'. Underneath the search bar, there is a grid of application icons. The icons include: Actualités, Agenda, Annuaire, Assistance ENT, Blog, Carte mentale, Casier, Communautés, Console d'adm..., Espace docum..., Exercices et év..., Export, Forum, Frise chrono..., La vie scolaire, Messagerie, Mur Collaboratif, Pages, Poste-fichiers, Réservation de..., Statistiques, Wiki, SACoche (highlighted with a red box), and ELEA Numérique.

Pendant l'été pendant la phase de transition d'ENT :



Penser à récupérer son code spécifique auprès du référent numérique.

SACoche académie Versailles
Suivi d'Acquisition de Compétences

Identification accès webmestre

Établissement : LYCEE POLYVALENT L'ESSOURIAU - changer

Mode de connexion : formulaire **SACoche** authentification extérieure **CAS-LOGICA_LILIE**

Nom d'utilisateur :

Mot de passe :

[Accéder à son espace.](#)

[Identifiants perdus] [Contact établissement]

Hébergement

- ⇒ SACoche peut être téléchargé et installé sur différents serveurs.
- ⇒ Cette installation (304 structures) a été effectuée par : **DSI de l'académie de Versailles** (webmestre).
- ⇒ Informations CNIL. Déclaration n°1450198.

Informations

- ⇒ SACoche est un logiciel **gratuit, libre**, développé avec le soutien de **SÉSAMATH**.
- ⇒ Consulter le **site officiel du projet SACoche** pour tout renseignement.
- ⇒ Version installée **2017-06-08**. Dernière version disponible **2017-06-14**. → Nouveautés.
- ⇒ Découvrez Edu-Portail, le bouquet de services en ligne proposé par la DSI.
- ⇒ Inscrivez votre établissement à SACoche.

Adresse : <https://sacoche.ac-versailles.fr/?base=276>

Permet de conserver les évaluations par compétence et de les communiquer à partir d'un simple navigateur internet.

MENU

LYCEE POLYVALENT L'ESSOURIAU [accueil]

Delphine SECHET [professeur] [fr_FR]

30 min.

Déconnexion

Informations

Paramétrages

Référentiels (gestion)

Évaluations

Validation du socle

Relevés / Synthèses

Bilans officiels

Demandes d'évaluations formulées

Évaluer une classe ou un groupe

Évaluer des élèves sélectionnés

Évaluer un élève à la volée

Liste des évaluations

RAISONNER

REALISER

Demandes d'évaluations formulées

Évaluer une classe ou un groupe

Évaluer des élèves sélectionnés

Évaluer un élève à la volée

Liste des évaluations

» Évaluer une classe ou un groupe

→ DOC : Gestion des évaluations.

Classe / groupe : Toute classe / tout groupe
Période : Toute classe / tout groupe /08/2016 au 31/07/2017

- Classes**
 - 2NDE 2
 - 2NDE 5
 - 2NDE 8
 - 1L
 - 1LES
 - 1STI1
- Groupes**
 - 2GR2
 - 2NDE 10P1
 - 2NDE 10P2
 - 2NDE 5P1
 - 2NDE 5P2
 - 2NDE 6P1
 - 2NDE 6P2
 - 1LESP1
 - 1LESP2
 - 1LP1
 - 1LP2

Date devoir	Date visio	Classe / groupe	Partage	Description	Items	Fichiers	Rempli	Actions
22/05/2017	identique	1L	non	Contrôle ADN cellule métabolisme	7 items	S C F	112/112	
22/05/2017	identique	1LES	non	Contrôle ADN cellule métabolisme	7 items	S C F	119/119	
18/05/2017	identique	2NDE 8	non	Contrôle ADN cellule métabolisme	7 items	S C F	105/105	
18/05/2017	identique	2NDE 10P1	non	Contrôle ADN cellule métabolisme	7 items	S C F	119/119	
16/05/2017	identique	2NDE 10P2	non	Contrôle ADN cellule métabolisme	7 items	S C F	112/112	
16/05/2017	identique	2NDE 5P1	non	Contrôle ADN cellule métabolisme	7 items	S C F	112/112	
15/05/2017	identique	2NDE 5P2	non	Découverte de l'ADN	4 items	S C F	64/64	
15/05/2017	identique	2NDE 6P1	non	Carte d'identité de l'ADN	3 items	S C F	48/48	
15/05/2017	identique	2NDE 6P2	non	Découverte de l'ADN	4 items	S C F	68/68	
15/05/2017	identique	1LESP1	non	Carte d'identité de l'ADN	3 items	S C F	51/51	
15/05/2017	identique	1LESP2	non	Carte d'identité de l'ADN	3 items	S C F	51/51	
04/05/2017	identique	1LP1	non	Découverte de l'ADN	4 items	S C F	60/60	
04/05/2017	identique	1LP2	non	Découverte de l'ADN	4 items	S C F	60/60	
04/05/2017	identique	sans objet	non	Propriété de l'ADN	3 items	S C F	45/45	
04/05/2017	identique	sans objet	non	Découverte de l'ADN	4 items	S C F	68/68	
04/05/2017	identique	sans objet	non	Propriété de l'ADN	3 items	S C F	51/51	
02/05/2017	identique	sans objet	non	Découverte de l'ADN	4 items	S C F	64/64	
02/05/2017	identique	sans objet	non	Découverte de l'ADN	4 items	S C F	0/64	
02/05/2017	identique	sans objet	non	codage de l'information génétique	4 items	S C F	64/64	
28/04/2017	identique	sans objet	non	Vivre sa sexualité	7 items	S C F	224/224	
28/04/2017	identique	sans objet	non	Vivre sa sexualité	7 items	S C F	161/161	
25/04/2017	identique	sans objet	non	Pourquoi tout le monde n'est il pas roux?	4 items	S C F	64/64	
25/04/2017	identique	sans objet	non	Pourquoi tout le monde n'est il pas roux?	4 items	S C F	64/64	
25/04/2017	identique	sans objet	non	Rôle pigments foliaires	4 items	S C F	56/56	
24/04/2017	identique	sans objet	non	Pourquoi tout le monde n'est il pas roux?	4 items	S C F	64/64	
24/04/2017	identique	sans objet	non	Pourquoi tout le monde n'est il pas roux?	4 items	S C F	68/68	

Pour ajouter une évaluation



➤ Ajouter une évaluation

Date du devoir : 

Date de visibilité : identique

Fin auto-évaluation : sans objet

Classe / groupe : 

Partage collègues : 

Description :

Items : 

Mode discret : Cocher pour éviter l'envoi de notifications aux abonnés.

 Sujet et corrigé de l'évaluation peuvent être joints depuis l'interface principale.

Compléter les champs
puis cliquer sur l'icône
à côté du champ
"items"

Tout déployer / contracter : 

Cocher ci-dessous ( cliquer sur un intitulé pour déployer son contenu) :

- LABO - Laboratoire
- MP-SC - Méthodes & pratiques scientifiques
- SVT-S - Sciences de la vie & de terre spécialité
- SVT - Sciences de la vie et de la terre
 - 2GT2 - Seconde 2 ens. exploration)
 - 2GT3 - Seconde 3 ens. exploration)
 - A - CONNAITRE  
 - B - RAISONNER  
 - C - REALISER  
 - D - COMMUNIQUER  
 - E - S'IMPLIQUER  

Les référentiels
existant pour la
discipline
apparaissent

 Initialisation

 Mémorisation

On choisit les items à évaluer dans son référentiel de discipline.

Tout déployer / contracter :      

Cocher ci-dessous ( cliquer sur un intitulé pour déployer son contenu) :

- LABO - Laboratoire
- MP-SC - Méthodes & pratiques scientifiques
- SVT-S - Sciences de la vie & de terre spécialité
- SVT - Sciences de la vie et de la terre
 - 2GT2 - Seconde 2 ens. exploration)
 - 2GT3 - Seconde 3 ens. exploration)
 - A - CONNAITRE  
 - B - RAISONNER  
 - B1 - S'approprier  
 - B2 - Analyser  
 -  B20 - Proposer une stratégie pour répondre à la problématique
 -  B21 - Formuler une ou plusieurs hypothèses
 -  B22 - Anticiper les résultats envisageables d'un protocole expérimental
 -  B23 - Concevoir un protocole expérimental dans le respect des consignes de sécurité
 -  B24 - Analyser les phénomènes observés
 -  B25 - Analyser un protocole
 -  B26 - Analyser des résultats expérimentaux
 - B3 - Valider  
 - C - REALISER  
 - C1 - Manipulations pratiques  
 -  C10 - Mettre en place un dispositif expérimental
 -  C11 - Régler un dispositif expérimental dans les conditions de précision du protocole
 -  C12 - Mettre en oeuvre un protocole et obtenir des résultats exploitables
 -  C13 - Exploiter des données avec un logiciel et obtenir des résultats exploitables
 -  C14 - Utiliser un dispositif d'observation et obtenir des résultats exploitables
 -  C15 - Ranger son poste de travail en fin d'expérience
 -  C16 - Respecter les règles de sécurité
 - C2 - Recherche documentaire  
 - D - COMMUNIQUER  
 - E - S'IMPLIQUER  
 - E1 - Savoir être  
 - E2 - Savoir faire  

 Valider la sélection

 Annuler / Retour

Après validation des items, la grille qui correspond à la classe est construite automatiquement.

[Demandes d'évaluations formulées](#)

[Évaluer une classe ou un groupe](#)

[Évaluer des élèves sélectionnés](#)

[Évaluer un élève à la volée](#)

[Liste des évaluations](#)

» **Évaluer une classe ou un groupe**

→ [DOC : Gestion des évaluations.](#)

» **Saisir les résultats d'une évaluation**

2NDE 10P2 | 02/05/2017 | **Découverte de l'ADN** [✓ Enregistrer les saisies](#) [Retour](#)

[DOC : Saisie des résultats.](#)

- [Piloter au clavier](#)
- [par élève](#) [par item](#)
- [Piloter à la souris](#)
- [Largeur optimale](#)
- [Hauteur optimale](#)

	APARAS Anthony	BLAY Jean-Daniel	CAHAREL- DELPHIN Merlin	DE FIGUEIREDO PEREIRA Stéphane	DUBARRY Titouan	GOUGIS Samuel	GUENAND Hugo	HEBERT Quentin	LY Anthony	MARTIN Lucas	MAYCA Amaury	OUKAZI Zine dine	PEZZIN Maxime	SAVERY Elodie	SURLAIVE Julien	VENKATESAN Souv'éta
SVT.2GT3.B24 [-] [-] [3] Analyser les phénomènes observés	<input type="checkbox"/>															
SVT.2GT3.B11 [-] [-] [2] Extraire des informations recueillies, des faits scientifiques pouvant servir d'arguments																
SVT.2GT3.D30 [-] [-] [1] Communiquer en utilisant des langages et des outils pertinents à l'écrit																
SVT.2GT3.E21 [-] [-] [1] Gérer son temps																
Commentaire écrit																
Commentaire audio																

Note à reporter dans ... [la cellule] [la Colonne] [la Ligne] [le Tableau] [DOC : Report multiple.](#)

[Saisie déportée & Archivage.](#)

Différents modes de saisie déportée (si on n'a pas accès au logiciel au moment où on corrige) ou d'archivage sont disponibles

> Saisie déportée & Archivage

DOC : Saisie déportée.

- Récupérer un fichier vierge pour une saisie déportée (format **csv**).
- Récupérer un fichier complété avec les scores **enregistrés** (format **csv**).
- Envoyer un fichier de notes complété (format **csv**).

Afin de préserver l'environnement, n'imprimer que si nécessaire !

Impression : en couleurs | fonds blancs

- Imprimer un tableau vierge utilisable pour un report manuel des notes (format **PDF**).
- **Archiver / Imprimer le tableau complété avec les scores enregistrés (format **PDF**).**

Tableau rempli (format **PDF**).

2NDE 5P1

22/05/2017

Contrôle ADN cellule métabolisme

	BENQUELLA Camille	BENQUELLA Chloé	BIANCONI Anaïs	BOLLYTE Sabrina	CHARRUAU Marion	COLARDELLE Luna	FIGUEREDO Kévin	ILOKI Aladj	LE MEUR Arthur	MAEDER Julien	MARIE-SAINTE Laurynn	MORIC Ellauryne	SAINRIEMAT Coralie	SYLVESTRE Lois	TEBBALI Frédéric	VALLEE Leonie
SVT.2GT3.B24 [-] [-] Analyser les phénomènes observés	●●	●●	●●	●●	●●	●●	●●	●●	N.N.	●●	●●	●●	●●	●●	●●	●●
SVT.2GT3.B30 [-] [-] Exploiter les résultats obtenus pour répondre au problème posé	●●	●●	●●	●●	●●	●●	●●	●●	N.N.	●●	●●	●●	●●	●●	●●	●●
SVT.2GT3.A11 [-] [-] Sous forme de GCM	●●	●●	●●	●●	●●	●●	●●	●●	N.N.	●●	●●	●●	●●	●●	●●	●●
SVT.2GT3.A12 [-] [-] Sous forme de réponse courte	●●	●●	●●	●●	●●	●●	●●	●●	N.N.	●●	●●	●●	●●	●●	●●	●●
SVT.2GT3.A10 [-] [-] sous la forme d'un schéma	●●	●●	●●	●●	●●	●●	●●	●●	N.N.	●●	●●	●●	●●	●●	●●	●●
SVT.2GT3.A13 [-] [-] Sous la forme d'un paragraphe organisé	●●	●●	●●	●●	●●	●●	●●	●●	N.N.	●●	●●	●●	●●	●●	●●	●●
SVT.2GT3.A16 [-] [-] Utiliser un vocabulaire scientifique adapté et rigoureux	●●	●●	●●	●●	●●	●●	●●	●●	N.N.	●●	●●	●●	●●	●●	●●	●●

Communiquer un bilan des évaluations aux élèves

Date devoir ▼	Date visible	Fin auto-éval.	Classe / Groupe ▲	Partage	Description	Items	Fichiers	Rempli
22/05/2017	identique	sans objet	2NDE 5P1	non	Contrôle ADN cellule métabolisme	7 items		112/112
22/05/2017	identique	sans objet	2NDE 5P2	non	Contrôle ADN cellule métabolisme	7 items		119/119
18/05/2017	identique	sans objet	2NDE 6P1	non	Contrôle ADN cellule métabolisme	7 items		105/105



Imprimer un cartouche pour cette évaluation.

> Imprimer le cartouche d'une évaluation

2NDE 5P1 | 22/05/2017 | Contrôle ADN cellule métabolisme

Détail : avec la dénomination complète de chaque item ▼

Nombre de cases : avec une seule case par item pour la notation (à remplir) ▼

Remplissage : AVEC les noms d'élèves et AVEC les résultats (si saisis) ▼

Afficher moins d'options

Impression : Portrait (vertical) ▼ en couleurs ▼ fonds blancs ▼ marges de 5 mm ▼

Indications : Références Coefficients Appartenance au socle

Restriction : Uniquement les items dont une note est saisie ou faisant l'objet d'une demande d'évaluation.

Uniquement les élèves ayant fait l'objet d'une saisie de code couleur (pas ABS etc.).

Hauteur des blocs : fixe quel que soit le contenu (massicotage de l'ensemble) ▼

Générer le cartouche Cartouches générés !

Cartouches → Archiver / Imprimer (format PDF). [↗](#)

Cartouches → Récupérer / Manipuler (fichier CSV pour tableur). [↗](#)

Cartouches → Récupérer / Manipuler (fichier LATEX pour connaisseurs). [↗](#)

22/05/2017 - Contrôle ADN cellule métabolisme - Camille BENGUELLA (2NDE 5P1)

[3] Analyser les phénomènes observés	●●
[3] Exploiter les résultats obtenus pour répondre au problème posé	●●
[2] Sous forme de QCM	●●
[6] Sous forme de réponse courte	●●
[4] sous la forme d'un schéma	●
[6] Sous la forme d'un paragraphe organisé	●●
[2] Utiliser un vocabulaire scientifique adapté et rigoureux	●●

22/05/2017 - Contrôle ADN cellule métabolisme - Chloé BENGUELLA (2NDE 5P1)

[3] Analyser les phénomènes observés	●●
[3] Exploiter les résultats obtenus pour répondre au problème posé	●●
[2] Sous forme de QCM	●●
[6] Sous forme de réponse courte	●●
[4] sous la forme d'un schéma	●●
[6] Sous la forme d'un paragraphe organisé	●●
[2] Utiliser un vocabulaire scientifique adapté et rigoureux	●●

22/05/2017 - Contrôle ADN cellule métabolisme - Anaïs BIANCONI (2NDE 5P1)

[3] Analyser les phénomènes observés	●●
[3] Exploiter les résultats obtenus pour répondre au problème posé	●
[2] Sous forme de QCM	●

Autre présentation possible

> Imprimer le cartouche d'une évaluation

2NDE 5P1 | 22/05/2017 | Contrôle ADN cellule métabolisme

Détail : avec la dénomination complète de chaque item

Nombre de cases : avec plusieurs cases par item pour la notation (à cocher)

Remplissage : AVEC les noms d'élèves et AVEC les résultats (si saisis)

Afficher moins d'options

Impression : Portrait (vertical) en couleurs fonds blancs marges de 5 mm

Indications : Références Coefficients Appartenance au socle

Restriction : Uniquement les items dont une note est saisie ou faisant l'objet d'une demande d'évaluation.
 Uniquement les élèves ayant fait l'objet d'une saisie de code couleur (pas ABS etc.).

Hauteur des blocs : fixe quel que soit le contenu (massicotage de l'ensemble)

Générer le cartouche Cartouches générés !

-  Cartouches → Archiver / Imprimer (format **PDF**). [↗](#)
-  Cartouches → Récupérer / Manipuler (fichier **CSV** pour tableur). [↗](#)
-  Cartouches → Récupérer / Manipuler (fichier **LA TEX** pour connaisseurs). [↗](#)

22/05/2017 - Contrôle ADN cellule métabolisme - Camille BENGUELLA (2NDE 5P1)	●●	●	●	●●	autre
[3] Analyser les phénomènes observés	XXX				
[3] Exploiter les résultats obtenus pour répondre au problème posé	XXX				
[2] Sous forme de QCM	XXX				
[6] Sous forme de réponse courte	XXX				
[4] sous la forme d'un schéma		XXX			
[6] Sous la forme d'un paragraphe organisé	XXX				
[2] Utiliser un vocabulaire scientifique adapté et rigoureux	XXX				

22/05/2017 - Contrôle ADN cellule métabolisme - Chloé BENGUELLA (2NDE 5P1)	●●	●	●	●●	autre
[3] Analyser les phénomènes observés	XXX				
[3] Exploiter les résultats obtenus pour répondre au problème posé	XXX				
[2] Sous forme de QCM	XXX				
[6] Sous forme de réponse courte	XXX				
[4] sous la forme d'un schéma	XXX				
[6] Sous la forme d'un paragraphe organisé	XXX				

On peut joindre un sujet et/ou une correction

Classe / Groupe ▲	Partage	Description	Items	Fichiers	Rempli
2NDE 5P1	non	Contrôle ADN cellule métabolisme	7 items	 	112/112



➤ [Ajouter / Retirer un sujet ou une correction d'une évaluation](#)

2NDE 5P1 | 22/05/2017 | Contrôle ADN cellule métabolisme

Sujet :   Retirer

 Diriger vers ce lien externe.

 Envoyer un fichier à utiliser. 5000 Ko maxi, conservé 24 mois. 

Corrigé :   Retirer

 Diriger vers ce lien externe.

 Envoyer un fichier à utiliser. 5000 Ko maxi, conservé 24 mois. 

 Retour

L'application permet de générer des bilans

The screenshot shows a software interface with a top navigation bar and a main menu. The top bar includes a 'MENU' button, the school name 'LYCEE POLYVALENT L'ESSOURIAU [accueil]', the user name 'Delphine SECHET [professeur] [fr_FR]', a timer '30 min.', and a 'Déconnexion' button. The main menu is a vertical list of options, with 'Relevé d'items' highlighted by a red box. Other menu items include 'Informations', 'Paramétrages', 'Référentiels (gestion)', 'Évaluations', 'Validation du socle', 'Relevés / Synthèses', and 'Bilans officiels'. The background shows a blurred view of the application's main content area.

Menu Item	Sub-item
Informations	
Paramétrages	Recherche ciblée
Référentiels (gestion)	Grille d'items d'un référentiel
Évaluations	Relevé d'items
Validation du socle	Synthèse d'items
Relevés / Synthèses	Bilan chronologique
Bilans officiels	Maîtrise du socle (2016)

» Relevé d'items

DOC : Relevé d'items.

Objet :

Type de document :

Opt. relevé :

Opt. synthèse :

- Relevé d'items d'une matière
- Relevé d'items pluridisciplinaire
- Relevé d'items sélectionnés
- Relevé d'items d'évaluations sélectionnées
- Relevé d'items d'un enseignant

Bulletin (moyenne & appréciation)

Ligne des scores Ligne pourcentage d'items acquis Conversion en note sur 20

tri par état d'acquisition (pour un tri multiple)

Répéter les entêtes de lignes et de colonnes (grand tableau, format **HTML**)

Coefficients : Prise en compte des coefficients

Classe / groupe :

Afficher plus d'options

Exemple d'un relevé d'items d'évaluations sélectionnées

Recherche ciblée

Grille d'items d'un référentiel

Relevé d'items

Synthèse d'items

Bilan chronologique

Maîtrise du socle (2016)

Relevé d'items

DOC : Relevé d'items.

Objet : Relevé d'items d'évaluations sélectionnées

Type de document : Relevé individuel Synthèse collective Bulletin (moyenne & appréciation)

Opt. relevé : présenté par élève

Colonne état d'acquisition Ligne moyenne des scores Ligne pourcentage d'items acquis Conversion en note sur 20

Coefficients : Prise en compte des coefficients

Classe / groupe : 2NDE 5P1 ordonnés alphabétiquement

Élève(s) :

- BENGUELLA Camille
- BENGUELLA Chloé
- BIANCONI Anaïs
- BOULYTE Sabrina
- CHARRUAU Marion
- COLARDELLE Luna
- FIGUEIREDO Kevin
- ILOKI Aladji

Évaluations :

- 22/05/2017 || 2NDE 5P1 || Contrôle ADN cellule métabolisme
- 15/05/2017 || 2NDE 5P1 || Découverte de l'ADN
- 15/05/2017 || 2NDE 5P1 || Carte d'identité de l'ADN
- 24/04/2017 || 2NDE 5P1 || Pourquoi tout le monde n'est il pas roux?
- 27/03/2017 || 2NDE 5P1 || DM cellules
- 13/03/2017 || 2NDE 5P1 || Contrôle pétrole
- 13/03/2017 || 2NDE 5P1 || DM combustibles fossiles
- 16/01/2017 || 2NDE 5P1 || Contrôle productivité primaire

Afficher moins d'options

Restrictions : tous les états de réussite

Uniquement les items liés au socle

Infos items : Références Coefficients Appartenance au socle Commentaires Liens (ressources pour travailler) Domaines Thèmes

Impression : Portrait (vertical) en niveaux de gris fonds blancs avec légende marges de 5 mm nombre de pages optimisé

Évaluations : 3 cases de largeur 5 mm

Générer.

Afin de préserver l'environnement, n'imprimer que si nécessaire !

Relevé individuel

Archiver / Imprimer (format PDF)

Explorer / Manipuler (format HTML)

Exemple avec choix noir et blanc

Bilan d'items évalués d'évaluations sélectionnées

Sans notes antérieures

Sciences de la vie et de la terre

[2] CONNAITRE Restituer et mobiliser des connaissances Utiliser un vocabulaire scientifique adapté et rigoureux	RR		0
[1] CONNAITRE Restituer et mobiliser des connaissances mathématiques Effectuer des calculs (pourcentages, proportionnalité...)	RR		0
[2] RAISONNER S'approprier Lister les connaissances scientifiques nécessaires pour répondre au problème posé	VV		100
[3] RAISONNER Valider Exploiter les résultats obtenus pour répondre au problème posé	VV		100
[4] RAISONNER Valider Interpréter des observations, des résultats expérimentaux	R		33
[1] REALISER Recherche documentaire Effectuer une recherche documentaire	R		33
Moyenne (pondérée) des scores d'acquisitions : 51%			

Codes d'évaluation : RR Non acquis R En cours d'acquisition. V Globalement acquis VV Acquis

États d'acquisitions : 0 à 39 Non acquis. 40 à 70 En voie d'acquisition 71 à 100 Acquis.

Bilan d'items évalués d'évaluations sélectionnées

Sans notes antérieures

Sciences de la vie et de la terre

[2] CONNAITRE Restituer et mobiliser des connaissances Utiliser un vocabulaire scientifique adapté et rigoureux	RR		0
[1] CONNAITRE Restituer et mobiliser des connaissances mathématiques Effectuer des calculs (pourcentages, proportionnalité...)	RR		0
[2] RAISONNER S'approprier Lister les connaissances scientifiques nécessaires pour répondre au problème posé	VV		100
[3] RAISONNER Valider Exploiter les résultats obtenus pour répondre au problème posé	VV		100
[4] RAISONNER Valider Interpréter des observations, des résultats expérimentaux	R		33
[1] REALISER Recherche documentaire Effectuer une recherche documentaire	R		33
Moyenne (pondérée) des scores d'acquisitions : 51%			

Codes d'évaluation : RR Non acquis R En cours d'acquisition. V Globalement acquis VV Acquis

États d'acquisitions : 0 à 39 Non acquis. 40 à 70 En voie d'acquisition 71 à 100 Acquis.

Exemple de synthèse des différents items d'une matière 3ème trimestre

Synthèse d'une matière - Sciences de la vie et de la terre

Du 05/03/2017 au 01/06/2017.

notes antérieures selon référentiels.

Sciences de la vie et de la terre		9 NA	4 VA	1 A
5 NA	1 A	Restituer et mobiliser des connaissances		
1 NA	Restituer et mobiliser des connaissances mathématiques			
2 VA	S'approprier			
1 NA	Analyser			
1 NA	1 VA	Valider		
1 VA	Recherche documentaire			
1 NA	Savoir faire			

États d'acquisitions : NA Non acquis. VA En voie d'acquisition A Acquis.

Synthèse d'une matière - Sciences de la vie et de la terre

Du 05/03/2017 au 01/06/2017.

notes antérieures selon référentiels.

Sciences de la vie et de la terre		5 NA	4 VA	6 A
3 NA	2 VA	Restituer et mobiliser des connaissances		
1 NA	Restituer et mobiliser des connaissances mathématiques			
1 NA	1 A	S'approprier		
1 VA	Analyser			
1 VA	1 A	Valider		
1 A	Recherche documentaire			
1 A	A l'écrit			
1 A	Par le dessin, le schéma ou le croquis			
1 A	Savoir faire			

États d'acquisitions : NA Non acquis. VA En voie d'acquisition A Acquis.

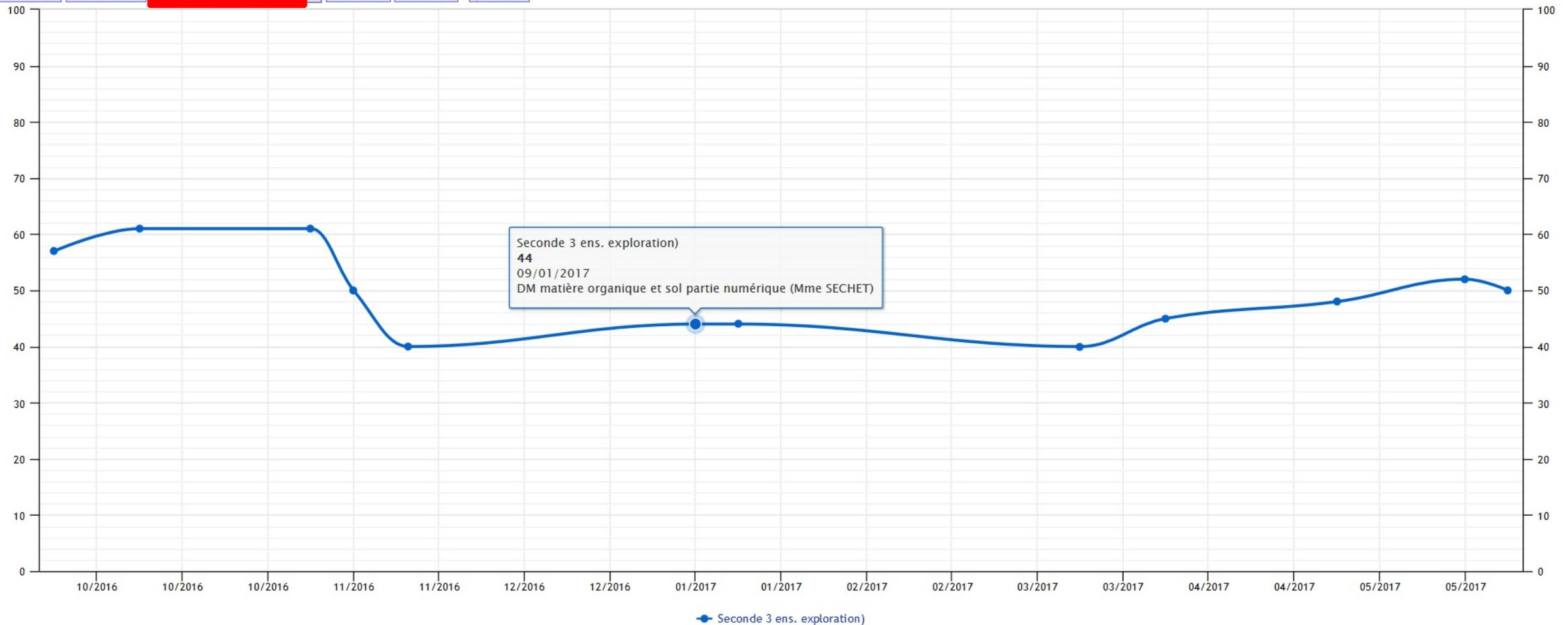
Exemple d'un bilan chronologique pour une matière sur l'année, pourcentage des items acquis par évaluation.

Recherche ciblée Grille d'items d'un référentiel Relevé d'items Synthèse d'items Bilan chronologique Maîtrise du socle (2016)

» Bilan chronologique

► Niveaux d'une matière - Sciences de la vie et de la terre - Pourcentage d'items acquis

◀ Premier ◀ Précédent [redacted] ▶ Suivant ▶ Dernier ↻ Retour



L'application gère les bulletins scolaires

➔ Informations	Grille d'items d'un référentiel	Relevé d'
➔ Paramétrages	Absences / Retards	
➔ Référentiels (gestion)	Relevé d'évaluations	er le type de sy afini.
➔ Évaluations	Bulletin scolaire	
➔ Validation du socle	Livret Scolaire	Pourcentage d'i
➔ Relevés / Synthèses	Fiches brevet	alphabétiquem
➔ Bilans officiels	Archives consultables	/08/2016

	Premier trimestre	Deuxième trimestre	Troisième trimestre
2NDE 2	01/09/2016 ~ 26/11/2016 Complet (fermé)	27/11/2016 ~ 04/03/2017 Complet (fermé)	05/03/2017 ~ 01/06/2017 Complet (fermé)
2NDE 5	01/09/2016 ~ 26/11/2016 Complet (fermé)	27/11/2016 ~ 04/03/2017 Complet (fermé)	05/03/2017 ~ 01/06/2017 Complet (fermé)
2NDE 8	01/09/2016 ~ 26/11/2016 Complet (fermé)	27/11/2016 ~ 04/03/2017 Complet (fermé)	05/03/2017 ~ 01/06/2017 Complet (fermé)
1L	01/09/2016 ~ 26/11/2016 indéfini	27/11/2016 ~ 04/03/2017 indéfini	05/03/2017 ~ 01/06/2017 indéfini
1LES	01/09/2016 ~ 26/11/2016 indéfini	27/11/2016 ~ 04/03/2017 indéfini	05/03/2017 ~ 01/06/2017 indéfini
1ST1	01/09/2016 ~ 26/11/2016 indéfini	27/11/2016 ~ 04/03/2017 indéfini	05/03/2017 ~ 01/06/2017 indéfini
2NDE 2 2GR2	01/09/2016 ~ 26/11/2016 Complet (fermé)	27/11/2016 ~ 04/03/2017 Complet (fermé)	05/03/2017 ~ 01/06/2017 Complet (fermé)
2NDE 8 2GR2	01/09/2016 ~ 26/11/2016 Complet (fermé)	27/11/2016 ~ 04/03/2017 Complet (fermé)	05/03/2017 ~ 01/06/2017 Complet (fermé)
2NDE 10 2NDE 10P1	01/09/2016 ~ 26/11/2016 Complet (fermé)	27/11/2016 ~ 04/03/2017 Complet (fermé)	05/03/2017 ~ 01/06/2017 Complet (fermé)
2NDE 10 2NDE 10P2	01/09/2016 ~ 26/11/2016 Complet (fermé)	27/11/2016 ~ 04/03/2017 Complet (fermé)	05/03/2017 ~ 01/06/2017 Complet (fermé)
2NDE 5 2NDE 5P1	01/09/2016 ~ 26/11/2016 Complet (fermé)	27/11/2016 ~ 04/03/2017 Complet (fermé)	05/03/2017 ~ 01/06/2017 Complet (fermé)
2NDE 5 2NDE 5P2	01/09/2016 ~ 26/11/2016 Complet (fermé)	27/11/2016 ~ 04/03/2017 Complet (fermé)	05/03/2017 ~ 01/06/2017 Complet (fermé)

Mode consultation

» Bulletin scolaire

- [DOC : Bilan officiel → Bulletin scolaire](#)
- [i](#) Profils pouvant modifier le statut d'un bilan.
- [i](#) Un administrateur / directeur / professeur doit indiquer le type de synthèse adapté suivant chaque référentiel ([DOC](#)).
- [✔](#) Tous les référentiels ont un format de synthèse prédéfini.

» Consulter le contenu

Troisième trimestre | 2NDE 5 :

2NDE 5

Suivant

Dernier

Retour

Interface graphique

[i](#) Cliquer sur [+](#) / [-](#) pour afficher / masquer le détail (tout montrer). [Archiver / Imprimer des données](#) [Pour simuler l'impression, sélectionner un élève](#)

Anglais LV1	
51.5 %	Moyenne de classe (calculée / actualisée automatiquement).
Mme MARANGON Des élèves qui ont progressé dans leur attitude en classe et face au travail ce trimestre Néanmoins, encore beaucoup TROP d'élèves qui n'ont toujours pas une attitude d'élève, encore moins d'élève de lycée, correcte Pour beaucoup, l'apprentissage des cours, le travail, arriver à l'HEURE en cours sont encore autant de concepts étrangers Le niveau global reste par ailleurs faible et en deçà du niveau attendu en fin de seconde	
Espagnol LV2	
53.5 %	Moyenne de classe (calculée / actualisée automatiquement).
M. PIRES Des résultats toujours très moyens pour la plupart des élèves.	
Arabe LV2	
50.5 %	Moyenne de classe (calculée / actualisée automatiquement).
M. EL YAMANI Groupe hétérogène. Certains élèves semblent prendre les choses plus au sérieux, signe d'une maturité tant attendue.	
Français	
62.5 %	Moyenne de classe (calculée / actualisée automatiquement).
M. AREVALO Un bilan positif pour ce trimestre et cette année. Une réelle tête de classe (mais qui participe décidément très peu, dommage). Beaucoup ont travaillé sérieusement. Certains, par contre, ont vraiment baissé les bras.	

Les évaluations sont rassemblées par compétences (domaines) qu'il est possible de déplier pour accéder au pourcentage détaillé d'acquisition par item. Le pourcentage pour l'ensemble de la discipline est une moyenne coefficientée des scores d'acquisition des compétences.

Bulletin scolaire

→ [DOC : Bilan officiel](#) → [Bulletin scolaire](#)

→ [Profils pouvant modifier le statut d'un bilan.](#)

→ [Un administrateur / directeur / professeur doit indiquer le type de synthèse adapté suivant chaque référentiel \(\[DOC\]\(#\)\).](#)

→ [Tous les référentiels ont un format de synthèse prédéfini.](#)

Consulter le contenu

Troisième trimestre | 2NDE 5 : [Premier](#) [Précédent](#) [Suivant](#) [Dernier](#) [Retour](#) [Interface graphique](#)

Cliquer sur [+](#) / [-](#) pour afficher / masquer le détail (tout montrer). [Archiver / Imprimer des données](#) [Simuler l'impression finale de ce bilan](#)

Anglais LV1		3 NA	5 VA	1 A
CONNAITRE 1 1 1 A 33% 2GT1.110 - Je maîtrise une gamme suffisante de mots et expressions pour pouvoir développer mon discours 59% 2GT1.120 - Je m'exprime dans une langue correcte, j'ai un bon contrôle des structures simples et courantes 84% 2GT1.130 - J'utilise une prononciation correcte proche de l'authenticité, mon discours est fluide				
RAISONNER 1 NA 0% 2GT1.220 - Je peux comprendre les points essentiels d'un document écrit rédigé dans une langue courante				
REALISER 1 3 VA 67% 2GT1.310 - Je suis capable de faire une expression orale en respectant des consignes données, dont la durée 50% 2GT1.311 - Je suis capable de produire un document multimédia en respectant des consignes précises (Utilisation des TICE) 67% 2GT1.320 - Je peux rédiger une expression écrite de façon cohérente avec des efforts de construction. 33% 2GT1.321 - Je sais identifier et exploiter des contenus, analyser un thème à travers des documents et éventuellement faire des références culturelles ou contextuelles pertinentes et/ou personnelles.				
COMMUNIQUER 1 VA 67% 2GT1.410 - Je peux produire un discours argumenté, informé et exprimer un point de vue pertinent par rapport à un sujet présenté.				
35 % Moyenne calculée / reportée / actualisée automatiquement. Moyenne de classe : 52 %				
Mme MARANGON Une élève discrète au travail plus ou moins régulier Les compétences attendues ne sont pas acquises				

Espagnol LV2		2 NA	6 VA	3 A
2 VA 1 A + CONNAITRE				
1 NA 1 VA + RAISONNER				
1 2 VA 1 + REALISER				
1 VA 1 A + COMMUNIQUER				
45 % Moyenne calculée / reportée / actualisée automatiquement. Moyenne de classe : 54 %				
M. PIRES Un niveau faible dans l'ensemble.				

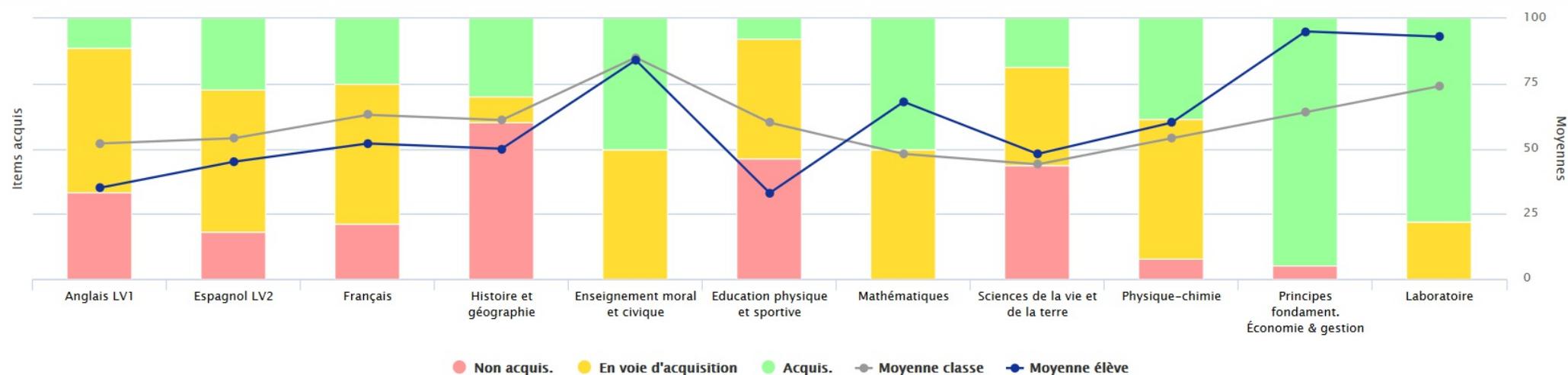
Une interface graphique peut être utilisée pour les conseils de classe

» Bulletin scolaire

- [DOC : Bilan officiel](#) → [Bulletin scolaire](#)
- [Profils pouvant modifier le statut d'un bilan.](#)
- [Un administrateur / directeur / professeur doit indiquer le type de synthèse adapté suivant chaque référentiel \(\[DOC\]\(#\)\).](#)
- [Tous les référentiels ont un format de synthèse prédéfini.](#)

» Consulter le contenu

Troisième trimestre | 2NDE 5 : [Premier](#) [Précédent](#) [Suivant](#) [Dernier](#) [Retour](#) [Interface détaillée](#)



Synthèse générale

61 % Moyenne générale (calculée / actualisée automatiquement). Moyenne de classe : 58 %

M. VANDEPORTA

Des progrès dans le pôle littéraire, l'ensemble est convenable. Une attitude positive en classe. Encouragements.

Assiduité et ponctualité : 3 demi-journées d'absence, dont 1 non justifiée, et 2 retards, dont aucun justifié.

Professeur principal : Mme HENRION

Âge : 15 ans et 10 mois (20 juillet 2001).

Des décisions doivent être prises à l'échelle de l'établissement.

➔ Informations	
➔ Paramétrages établissement	🏠 Identité de l'établissement
➔ Paramétrages utilisateurs	👤 Mode d'identification / Connecteur ENT
➔ Paramétrages personnels	🔄 Redirection après déconnexion
➔ Administration générale	📅 Niveaux
➔ Import de données	📄 Matières
➔ Gestion regroupements / périodes	📅 Paliers du socle
➔ Gestion des utilisateurs	🎨 <u>Codes de notation / États d'acquisition</u>
➔ Gestion des bilans officiels	🧮 Algorithme de calcul

EDMUS	Education musicale	🗑️
EPS	Education physique et sportive	🗑️
FMC	Enseignement moral et civique	🗑️

Interface visible
uniquement par un
administrateur

Pour l'ensemble d'un établissement on peut décider des codes de notation, de leur signification et du pourcentage qu'ils représentent.

» Codes de notation / États d'acquisition

» Codes de notation : nombre, valeur, symbole coloré, sigle, légende, clavier

DOC : Codes de notation

<input checked="" type="checkbox"/> Activer valeur : 0 symbole : ●● sigle : RR légende : Non acquis touche : 1	<input checked="" type="checkbox"/> Activer valeur : 33 symbole : ● sigle : R légende : En cours d'acquisit touche : 2	<input checked="" type="checkbox"/> Activer valeur : 67 symbole : ● sigle : V légende : Globalement acqui touche : 3	<input checked="" type="checkbox"/> Activer valeur : 100 symbole : ●● sigle : VV légende : Acquis touche : 4	<input type="checkbox"/> Activer	<input type="checkbox"/> Activer
---	---	---	---	----------------------------------	----------------------------------

Enregistrer ces choix

» États d'acquisitions : nombre, seuils, couleur, sigle, légende, valeur

DOC : États d'acquisitions

<input checked="" type="checkbox"/> Activer seuils : 0 - 39 couleur : #ff9999 Valeur enregistrée sigle : NA légende : Non acquis. valeur : 0	<input checked="" type="checkbox"/> Activer seuils : 40 - 70 couleur : #ffdd33 Valeur enregistrée sigle : VA légende : En voie d'acquisit valeur : 50	<input checked="" type="checkbox"/> Activer seuils : 71 - 100 couleur : #99ff99 Valeur enregistrée sigle : A légende : Acquis. valeur : 100	<input type="checkbox"/> Activer	<input type="checkbox"/> Activer
--	---	---	----------------------------------	----------------------------------

Enregistrer ces choix

Possibilité de changer pour : vert foncé = très satisfaisant/vert clair = staisfaisant/Orange : en cours d'acquisition/Rouge = Non acquis/ pour avoir le même code que Cerise Pro

Il est nécessaire de déterminer l'algorithme de calcul

» Algorithme de calcul

DOC : Algorithme de calcul des scores. 

Valeur d'un code (sur 100)	Méthode de calcul par défaut (modifiable pour chaque référentiel)	Seuils d'acquisition (de 0 à 100)
saisie   :		état NA :
<input type="text" value="0"/>	Moyenne classique non pondérée (comptabiliser autant chaque saisie). 	<input type="text" value="0"/> ~ <input type="text" value="39"/>
saisie  :		état VA :
<input type="text" value="33"/>	Prendre en compte toutes les évaluations. 	<input type="text" value="40"/> ~ <input type="text" value="70"/>
saisie  :		état A :
<input type="text" value="67"/>	Sans prise en compte des évaluations antérieures. 	<input type="text" value="71"/> ~ <input type="text" value="100"/>
saisie   :		
<input type="text" value="100"/>		

 Remettre les valeurs de l'établissement.  Simuler avec ces valeurs.  Enregistrer ces valeurs.  Simulation effectuée !

Réglages  non rétroactifs pour les référentiels déjà en place et  modifiables pour chaque référentiel par les coordonnateurs : voir la documentation.

Principe de travail en équipe

Une personne par équipe disciplinaire est responsable du ou des référentiels de compétences de la discipline.

Professeurs / Personnels (gestion) Professeurs & groupes Professeurs & classes / Professeurs principaux Professeurs & matières / Personnels coordonnateurs Fusion de comptes

» Personnels & matières / Personnels coordonnateurs

DOC : Gestion des professeurs et personnels

Professeurs :

- AIT Karine
- ALDEBERT Carmen
- ALLYRE Florence
- ALMI Mohammed
- AOUINTI Abdelhaq
- AREVALO Marc
- ARNOUX Pierre
- AUBERT Claude Gil Rene

Matières :

- Allemand LV1
- Allemand LV2
- Anglais LV1
- Anglais LV2
- Apprendre à porter secours
- Arabe LV2
- Arts plastiques
- Attestation de première éducation à la route

[Ajouter ces associations.](#)

[Retirer ces associations.](#)

Bilan des personnels par matière

Cocher les personnels coordonnateurs.

Allemand LV1	Allemand LV2	Anglais LV1	Anglais LV2	Apprendre à porter secours	Arabe LV2	Arts plastiques	Attestation de première éducation à la route
<input type="checkbox"/> DJOUDI Christine <input type="checkbox"/> VERGNIAULT Stefanie	<input type="checkbox"/> DJOUDI Christine <input type="checkbox"/> VERGNIAULT Stefanie	<input type="checkbox"/> ALMI Mohammed <input type="checkbox"/> BANU Ioana Roxana <input type="checkbox"/> BRUNEAU Catherine <input type="checkbox"/> DESTICOURT Marion <input type="checkbox"/> GARCIA Melodie <input type="checkbox"/> GENET Florence <input type="checkbox"/> HOLTZMANN Severine <input type="checkbox"/> JEUNEMAITRE Lucile Gabriell <input checked="" type="checkbox"/> MARANGON Aurore <input type="checkbox"/> ROUDAUT Marie <input type="checkbox"/> TAHORA Nachila <input type="checkbox"/> VUILLAUME Emily	<input type="checkbox"/> BANU Ioana Roxana <input type="checkbox"/> BRUNEAU Catherine <input type="checkbox"/> DESTICOURT Marion <input type="checkbox"/> GARCIA Melodie <input type="checkbox"/> GENET Florence <input type="checkbox"/> HOLTZMANN Severine <input type="checkbox"/> JEUNEMAITRE Lucile Gabriell <input checked="" type="checkbox"/> MARANGON Aurore <input type="checkbox"/> ROUDAUT Marie		<input checked="" type="checkbox"/> EL YAMANI Mohamed	<input type="checkbox"/> JULLIEN Olivier	
2 professeurs	2 professeurs	12 professeurs	9 professeurs	0 professeur	1 professeur	1 professeur	0 professeur

Attestation scolaire de sécurité routière de niveau 1	Attestation scolaire de sécurité routière de niveau 2	Documentation	Education musicale	Education physique et sportive	Électrotechnique	Enseignement moral et civique	Espagnol LV1
		<input type="checkbox"/> ROHLINGER Annick		<input type="checkbox"/> ALLYRE Florence <input type="checkbox"/> CROS Thierry <input type="checkbox"/> DELAHAYE Christophe <input type="checkbox"/> DENIS Julien <input checked="" type="checkbox"/> FIOR Alain <input type="checkbox"/> ROSTAING Joel <input type="checkbox"/> STANCZYK Delphine	<input type="checkbox"/> BENOUB Seddik <input type="checkbox"/> CHAPELET Chris <input type="checkbox"/> DIEUDONNE Eric <input checked="" type="checkbox"/> HOURIE Jerome Paul <input type="checkbox"/> RODRIGUES LAMEIRA Jose	<input type="checkbox"/> ARNOUX Pierre <input type="checkbox"/> BERNARD Francois-Xavier <input type="checkbox"/> BLOSTIN Marine <input type="checkbox"/> BORGNAT Pascaline <input checked="" type="checkbox"/> DARRACQ Sylvie <input type="checkbox"/> DASTILLUNG Sidonie <input type="checkbox"/> HEDIN Sophie <input type="checkbox"/> LE TEUFF Beatrice <input type="checkbox"/> LOUVET Corinne <input type="checkbox"/> RAVIX Martine <input type="checkbox"/> YARHI Come	<input type="checkbox"/> LESENNE Benoit <input type="checkbox"/> MENVIELLE Mailsy France <input type="checkbox"/> MONNET Celine <input checked="" type="checkbox"/> PIRES Mathieu <input type="checkbox"/> PRADEL Emeline Pascale
0 professeur	0 professeur	1 professeur	0 professeur	7 professeurs	5 professeurs	11 professeurs	5 professeurs

Le professeur coordonnateur peut créer et paramétrer les référentiels de la discipline

The screenshot shows a user interface for a school's management system. At the top, there is a header bar with the following information: 'MENU', 'LYCEE POLYVALENT L'ESSOURIAU [accueil]', 'Delphine SECHET [professeur] [fr_FR]', '30 min', and 'Déconnexion'. Below the header, a navigation menu is displayed on the left side, with the following items: 'Informations', 'Paramétrages', 'Référentiels (gestion)', 'Évaluations', 'Validation du socle', 'Relevés / Synthèses', and 'Bilans officiels'. The 'Référentiels (gestion)' item is highlighted with a red border, and a sub-menu is open to its right, containing the following options: 'Créer / paramétrer les référentiels', 'Modifier le contenu des référentiels', 'Définir le format de synthèse par référentiel', and 'Associer des ressources aux items'. The background of the page is light blue and contains some faint text, including 'dans votre espace identifié', 'phine. Déjà de retour ? Décidément on ne se quitte plus !', 'l'environnement personnel enseignant', 'ent : https://sacoc', 'ification externe : h', '+ 2nd degré', 'server l'environnement, n'imprimer que si nécessaire !', and 'ersion numérique d'un document (grille, relevé, bilan) suffit pour le co'.

Les référentiels peuvent être consultés (icône oeil), créés, modifiés et partagés avec les autres utilisateurs de Sacoche dans le monde.

MENU LYCEE POLYVALENT L'ESSOURIAU [accueil] 30 min Déconnexion
Delphine SECHET [professeur] [fr_FR]

Créer / paramétrer les référentiels Modifier le contenu des référentiels Définir le format de synthèse par référentiel Associer des ressources aux items

» Créer / paramétrer les référentiels

→ DOC : Créer / paramétrer les référentiels.

→ ⚠ Supprimer un référentiel efface les résultats associés de tous les élèves !

» Laboratoire

Niveau	Partage	Méthode de calcul
Seconde 3 ens. exploration)	✗	Moyenne de toutes les saisies (sur la période).

aucune demande

» Méthodes & pratiques scientifiques

Niveau	Partage	Méthode de calcul
Seconde 3 ens. exploration)	✗	Moyenne de toutes les saisies (sur la période).

aucune demande

» Sciences de la vie & de terre spécialité

Niveau	Partage	Méthode de calcul
Terminale S (scientifique) option SVT		Les 5 dernières saisies $\times 1/2/4/8/16$ (rétroactivement).

aucune demande

» Sciences de la vie et de la terre

Niveau	Partage	Méthode de calcul
Seconde 2 ens. exploration)		Moyenne de toutes les saisies (sur la période).
Seconde 3 ens. exploration)		Moyenne de toutes les saisies (sur la période).

2 demandes

Mode consultation

Sciences de la vie et de la terre

Seconde 3 ens. exploration)

CONNAITRE

- Restituer et mobiliser des connaissances
 - x4 sous la forme d'un schéma
 - x2 Sous forme de QCM
 - x6 Sous forme de réponse courte
 - x6 Sous la forme d'un paragraphe organisé
 - x4 Sous la forme d'une réponse organisée ou d'une synthèse
 - x2 En identifiant correctement la signification des consignes usuelles
 - x2 Utiliser un vocabulaire scientifique adapté et rigoureux
- Restituer et mobiliser des gestes techniques
 - x1 pour réaliser un dessin, un croquis ou un schéma
 - x1 utilisant des outils numériques
 - x1 utilisant un dispositif expérimental
 - x1 utilisant un dispositif d'observation
- Restituer et mobiliser des connaissances mathématiques
 - x1 Effectuer des calculs (pourcentages, proportionnalité...)
 - x1 Utiliser et/ou réaliser un graphique
 - x1 Trouver les coordonnées d'un point
 - x1 Calculer la pente d'une droite

RAISONNER

- S'approprier
 - x2 Identifier le caractère scientifique ou non d'un argument
 - x2 Extraire des informations recueillies, des faits scientifiques pouvant servir d'arguments
 - x2 Identifier la problématique
 - x2 Lister les connaissances scientifiques nécessaires pour répondre au problème posé
 - x2 Reformuler un problème scientifique avec son langage propre
- Analyser
 - x1 Proposer une stratégie pour répondre à la problématique
 - x2 Formuler une ou plusieurs hypothèses
 - x2 Anticiper les résultats envisageables d'un protocole expérimental
 - x1 Concevoir un protocole expérimental dans le respect des consignes de sécurité
 - x3 Analyser les phénomènes observés
 - x2 Analyser un protocole
 - x3 Analyser des résultats expérimentaux
- Valider
 - x3 Exploiter les résultats obtenus pour répondre au problème posé
 - x2 Critiquer un modèle
 - x2 Eprouver la cohérence des résultats obtenus
 - x4 Interpréter des observations, des résultats expérimentaux
 - x4 Valider ou invalider une hypothèse
 - x1 Examiner les différents aspects d'une situation, se confronter à ses propres objections, celles d'autrui, pour construire une opinion et prendre une décision

des coefficients
différents
peuvent être
attribués aux
différents items

Il est possible d'associer des ressources (fiches méthodes, liens...) aux items du référentiel.

Créer / paramétrer les référentiels

Modifier le contenu des référentiels

Définir le format de synthèse par référentiel

Associer des ressources aux items

» Associer des ressources aux items

→  DOC : Associer aux items des ressources pour travailler. 

Matière	Niveau	
Laboratoire	Seconde 3 ens. exploration)	
Méthodes & pratiques scientifiques	Seconde 3 ens. exploration)	
Sciences de la vie & de terre spécialité	Terminale S (scientifique) option SVT	
Sciences de la vie et de la terre	Seconde 2 ens. exploration)	
	Seconde 3 ens. exploration)	

SVT - Sciences de la vie et de la terre

2GT3 - Seconde 3 ens. exploration)

A - CONNAITRE

A1 - Restituer et mobiliser des connaissances

A10 - sous la forme d'un schéma

A11 - Sous forme de QCM

A12 - Sous forme de réponse courte

A13 - Sous la forme d'un paragraphe organisé

A14 - Sous la forme d'une réponse organisée ou d'une synthèse

A15 - En identifiant correctement la signification des consignes usuelles

A16 - Utiliser un vocabulaire scientifique adapté et rigoureux

A2 - Restituer et mobiliser des gestes techniques

A20 - pour réaliser un dessin, un croquis ou un schéma

A21 - utilisant des outils numériques

A22 - utilisant un dispositif expérimental

A23 - utilisant un dispositif d'observation

A3 - Restituer et mobiliser des connaissances mathématiques

A30 - Effectuer des calculs (pourcentages, proportionnalité...)

Créer / Modifier une page de ressources pour travailler (partagées sur le serveur communautaire).

➤ Liens (ressources pour travailler)

Item : *sous la forme d'un schéma*

Encore aucun élément actuellement ! Utilisez les outils ci-dessous pour en ajouter...

Annuler / Retour. Valider et enregistrer ces liens.

➤ Ajouter un paragraphe

Sous-titre :

➤ Ajouter un lien

Adresse :

Intitulé :

➤ Recherche de liens existants

Mots clefs : Chercher.

Attention : un référentiel est créé pour l'année et ne peut pas être modifié en cours d'année.

Il vaut mieux créer des items qu'on n'est pas sûr d'utiliser plutôt que d'oublier des items indispensables.

➤ Sciences de la vie et de la terre

Niveau	Partage	Méthode de calcul
Seconde 2 ens. exploration)		Moyenne de toutes les saisies (sur la période).
Seconde 3 ens. exploration)		Moyenne de toutes les saisies (sur la période).

2 demandes



➤ Créer / paramétrer les référentiels

- ➔ DOC : Créer / paramétrer les référentiels.
- ➔ ⚠ Supprimer un référentiel efface les résultats associés de tous les élèves !

➤ Créer un référentiel → Sciences de la vie et de la terre

Niveau :

- ✓ Démarrer avec un référentiel vierge.
- 🏠 Rechercher parmi les référentiels partagés sur le serveur communautaire.**
- ✗ Annuler la création d'un référentiel.

- Créer / paramétrer les référentiels
- Modifier le contenu des référentiels
- Définir le format de synthèse par référentiel
- Associer des ressources aux items

➤ Créer / paramétrer les référentiels

➤ Rechercher un référentiel partagé sur le serveur communautaire

Famille de matières : Spécialités de baccalauréat professionnel

Matières : Gestion-administration

Famille de niveaux : Bac Pro (Baccalauréat Professionnel)

Niveau : Tous les niveaux de cette famille

Date de mise à jour : sans restriction dans le temps

Structure : Toutes les structures partageant au moins un référentiel

🏠 Lancer / Actualiser la recherche.

✗ Annuler la recherche d'un référentiel.

➤ Liste des référentiels trouvés

⚠ Les référentiels partagés ne sont pas des modèles à suivre ! Ils peuvent être améliorables, inadaptés, obsolètes...
i Le nombre de reprises ne présage pas de l'intérêt ni de la pertinence d'un référentiel.

Matière	Niveau	Établissement Localisation	Établissement Dénomination	Info	Date MAJ	Nombre reprises	
Gestion-administration	2ndPro gestion-administration	66 Pyrénées-Orientales Perpignan	LPO Aristide Maillol		30/11/2015	1	
Gestion-administration	1erPro gestion-administration	66 Pyrénées-Orientales Perpignan	LPO Aristide Maillol		30/11/2015	1	

On utilise l'oeil pour consulter le référentiel et la coche pour l'importer

Résultat si on clique sur l'oeil

 Afin de préserver l'environnement, n'imprimer que si nécessaire !

 Gestion-administration || 2ndPro gestion-administration || 66 Pyrénées-Orientales | Perpignan || LPO Aristide Maillol



PÔLE 1 - GESTION ADMINISTRATIVE DES RELATIONS EXTERNES

CLASSE 1.1 Gestion administrative des relations avec les fournisseurs

-  x1      1.1.1 Tenue des dossiers fournisseurs et sous- traitants
-  x1      1.1.2 Traitement des ordres d'achat, des commandes
-  x1      1.1.3 Traitement des livraisons, des factures et suivi des anomalies
-  x1      1.1.4 Évaluation et suivi des stocks
-  x1      1.1.5 Gestion des règlements et traitement des litiges

CLASSE 1.2 Gestion administrative des relations avec les clients et les usagers

-  x1      1.2.1 Participation à la gestion administrative de la prospection
-  x1      1.2.2 Tenue des dossiers clients, donneurs d'ordre et usagers
-  x1      1.2.3 Traitement des devis, des commandes
-  x1      1.2.4 Traitement des livraisons et de la facturation
-  x1      1.2.5 Traitement des règlements et suivi des litiges

CLASSE 1.3 Gestion administrative des relation avec les autres partenaires

-  x1      1.3.1 Suivi de trésorerie et des relations avec les banques
-  x1      1.3.2 Préparation des déclarations fiscales
-  x1      1.3.3 Traitement des formalités administratives
-  x1      1.3.4 Suivi des relations avec les partenaires-métiers

PÔLE 2 - GESTION ADMINISTRATIVE DES RELATIONS AVEC LE PERSONNEL

CLASSE 2.1 Gestion administrative courante du personnel

-  x1      2.1.1 Tenue et suivi des dossiers des salariés
-  x1      2.1.2 Gestion administrative du temps de travail
-  x1      2.1.3 Préparation et suivi des déplacements du personnel
-  x1      2.1.4 Transmission d'informations à destination du personnel

CLASSE 2.2 Gestion administrative des ressources humaines

-  x1      2.2.1 Participation au recrutement du personnel
-  x1      2.2.2 Participation à la mise en oeuvre d'un programme d'accueil
-  x1      2.2.3 Suivi administratif des carrières
-  x1      2.2.4 Préparation et suivi de la formation du personnel

CLASSE 2.3 Gestion administrative des rémunérations et des budgets de personnel

-  x1      2.3.1 Préparation des bulletins de salaire
-  x1      2.3.2 Préparation des déclarations sociales
-  x1      2.3.3 Participation à la préparation et au suivi budgétaire

CLASSE 2.4 Gestion administrative des relations sociales

-  x1      2.4.1 Suivi administratif des obligations liées aux instances représentatives du personnel
-  x1      2.4.2 Préparation des tableaux de bord, des indicateurs sociaux
-  x1      2.4.3 Participation à la mise en oeuvre des procédures relevant de la santé et de la sécurité
-  x1      2.4.4 Participation à la mise en place d'activités sociales et culturelles

PÔLE 3 - GESTION ADMINISTRATIVE INTERNE

A savoir pour terminer...

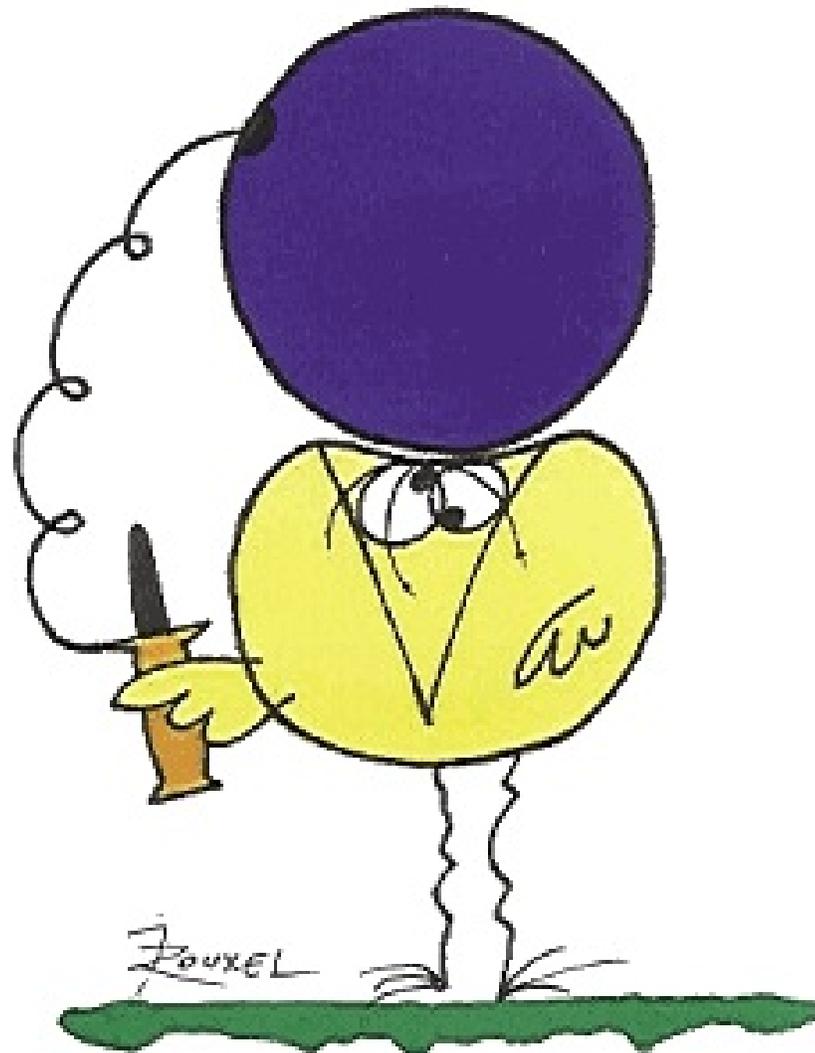
Sacoche fonctionne avec les fichiers des applications académiques et permet de récupérer les retards et absences gérés par pronote.

Il convertit à la demande les moyennes pondérées d'acquisition des compétences en notes (procédure Afelnet).

Il est hébergé par un serveur académique géré par la direction des services informatiques de l'académie de Versailles.

Tous les professeurs qui l'ont découvert au lycée de l'Essouriau en 2016-2017 l'ont utilisé avec succès.

Les devises Shadok



EN ESSAYANT CONTINUUELLEMENT
ON FINIT PAR RÉUSSIR. DONC:
PLUS ÇA RATE, PLUS ON A
DE CHANCES QUE ÇA MARCHE.